



┌

**Kinold -  
 Ausstellungsgesellschaft mbH  
 Prielweg 8  
 88131 Lindau-Bodolz**

└

┌

Firma \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

Ort \_\_\_\_\_

Sachbearbeiter \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_

Halle \_\_\_\_\_ Stand-Nr. \_\_\_\_\_

└

Freigelände \_\_\_\_\_

**INFORMATIONEN ZUR BESTELLUNG:** Tel.: 08382/9300-0, Fax: 08382/9300-18, Email: kinold@kinold.de, www.kinold.de

## AUSSTELLER-AUSWEISE

Bitte bestellen Sie vorab die Ausstellerausweise, um im Messebüro Wartezeiten beim Abholen zu vermeiden, da die Ausweise dann schon vorbereitet sind. Ausstellerausweise werden nur im Messebüro ausgegeben. **Der Postweg ist ausgeschlossen.**

Bei Messeständen (Halle) bis 18 qm gibt es 3 Aussteller-Ausweise kostenfrei. Für jede weiteren angefangenen 6 qm Messefläche gibt es einen zusätzlichen Aussteller-Ausweis kostenlos. Bei Freigeländeständen bis 50 qm können drei Ausweise und für jede weitere angefangene 20 qm ein Ausweis kostenfrei bestellt werden.

Bei Bedarf werden zusätzliche Ausweise kostenpflichtig mit je Euro 10,00 (inkl. MwSt.) gegen Barzahlung oder Rechnung abgegeben. Abgabe nur nach restloser Begleichung der Standmiete (vorliegende Kontengutschrift) ab 25. September 2018 im Ausstellungsbüro. Die Ausweise werden ohne Namen ausgegeben.

**Kostenlose Ausweise:** \_\_\_\_\_

**Stück Ausweise**

**Zusätzliche kostenpflichtige Ausweise:** \_\_\_\_\_

**Stück Ausweise**

\_\_\_\_\_  
 Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
 Firmenstempel und rechtsverbindliche Unterschrift

**abweichende Rechnungsadresse für  
 kostenpflichtige Ausstellerausweise:**

Firma: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_